

# INFORME TRIMESTRAL DE EJECUCIÓN FÍSICA DEL PLAN OPERATIVO ANUAL

## II TRIMESTRE AÑO 2025



SAPP  
SUPERINTENDENCIA DE  
ALIANZA PÚBLICO PRIVADA

JUNIO 2025

0

## CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	2
PROGRAMAS.....	4
ACTIVIDADES CENTRALES .....	9
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.....	23

## INTRODUCCIÓN

Mediante Decreto No. 143-2010 del Poder Legislativo, en su Artículo número 21 se crea la Superintendencia de Alianza Público-Privada (SAPP) como una entidad colegiada, adscrita al Tribunal Superior de Cuentas, respecto del cual funcionará con independencia técnica, administrativa y financiera.

La regulación, control y seguimiento de la realización de obras y prestación de servicios mediante alianzas público-privadas, estará a cargo de la Superintendencia de Alianza Público Privada.

El presente informe muestra la ejecución física de las principales actividades plasmadas en el Plan Operativo Anual por cada una de las diferentes unidades organizativas que conforman la estructura organizacional de la SAPP.

A través de los siguientes cuadros se detalla la Ejecución Física del Plan Operativo Anual:

### PROGRAMAS INSTITUCIONALES

- ♦ Programa Supervisiones Técnicas - Gerencia de Regularización
- ♦ Programa Fiscalizaciones APP - Gerencia de Fiscalización

### ACTIVIDADES CENTRALES

#### Unidades de Apoyo

- ♦ Secretaría General
- ♦ Auditoría Interna

#### Unidades Operativas

- ♦ Dirección Ejecutiva
- ♦ Gerencia Legal
- ♦ Gerencia de Planificación y Presupuesto
- ♦ Gerencia de Operaciones
- ♦ Gerencia de Estrategias y Comunicaciones
- ♦ Gerencia de Monitoreo y Seguimiento
- ♦ Gerencia de IT y Proyectos
- ♦ Dirección Regional
- ♦ Gerencia de Cumplimiento Legal del Pleno

Cabe mencionar que las gerencias que generan la producción final de nuestra institución son la Gerencia de Regularización y Fiscalización.

Así mismo se puede observar que algunas gerencias de apoyo generan productos finales, pero estos corresponden a aspectos meramente administrativos y de rendición de cuentas.

# PROGRAMAS

La Superintendencia de Alianza Público Privada cuenta con los siguientes Programas:

#### PROGRAMA DE SUPERVISIONES TÉCNICAS

Contempla la entrega de Informes de Supervisiones Técnicas de los Proyectos de Alianza Público Privada, a través del monitoreo de las obligaciones contractuales desde la perspectiva técnica, como ser la supervisión de obras de construcción; obras de ampliación y mantenimiento; supervisión de operaciones, supervisiones de niveles de servicio y mantenimiento.

A continuación, se describe la programación de los productos finales correspondiente al año 2025:

PERIODO DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS DE INFORMES DE SUPERVISIONES TÉCNICAS
I - TRIMESTRE	39
II - TRIMESTRE	39
III - TRIMESTRE	39
IV - TRIMESTRE	39
<b>TOTAL DE METAS FÍSICAS</b>	<b>156</b>

#### PROGRAMA DE FISCALIZACIONES APP

Contempla la entrega de Informes de Fiscalización de los Proyectos bajo el Esquema de Alianza Público Privada que se encuentran bajo regulación, como parte del proceso de regulación se enmarca en velar por el fiel cumplimiento de las obligaciones de los contratos, verificar la integridad y exactitud de los ingresos.

A continuación, se describe la programación de los productos finales correspondientes al año 2025:

PERIODO DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS DE INFORMES DE FISCALIZACIONES
I - TRIMESTRE	2
II - TRIMESTRE	1
III - TRIMESTRE	2
IV - TRIMESTRE	2
<b>TOTAL DE METAS FÍSICAS</b>	<b>7</b>

# PROGRAMAS

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA**  
**GERENCIA DE REGULARIZACIÓN**  
**EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**  
**SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO 2025 (Enero - Junio)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
Producto Final 1	Informe de supervisión técnica del Proyecto Corredor Logístico realizado	MENSUAL	12	11	92%	8%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de obras de ampliación y mantenimiento	MENSUAL	12	11	92%	8%
Producto Final 2	Informe de supervisión técnica del Proyecto SPS Siglo XXI realizado	MENSUAL	12	11	92%	8%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de construcción y mantenimiento	MENSUAL	12	11	92%	8%
Producto Final 3	Informe de supervisión técnica del Proyecto Carretera Gracias realizado	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de obras de mantenimiento	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Final 4	Informe de supervisión técnica del Proyecto La Lima "Mi Ciudad está en Desarrollo" realizadas	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de mantenimiento	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Final 5	Informe de supervisión técnica del Proyecto Terminal de Gránulos de Puerto Cortés realizado	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de Operación	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Final 6	Informe de supervisión técnica del Proyecto Terminal de Contenedores de Puerto Cortés realizado	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de Operación	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Final 7	Informe de supervisión técnica del Proyecto Centro Cívico Gubernamental realizado	MENSUAL	12	12	100%	0%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de niveles de servicio y mantenimiento	MENSUAL	12	12	100%	0%
Producto Final 8	Informe de supervisión técnica del Proyecto Aeropuerto Internacional de Palmerola realizado	MENSUAL	12	8	67%	33%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de construcción de obras	MENSUAL	12	8	67%	33%
Producto Final 9	Informe de supervisión técnica del Proyecto Aeropuerto Internacional de Toncontin realizado	MENSUAL	6	6	100%	0%
Producto Intermedio 1	Supervisiones de operación y mantenimiento del Aeropuerto Internacional de Toncontin	MENSUAL	6	6	100%	0%

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
PROGRAMA DE FISCALIZACIONES TÉCNICAS  
GERENCIA DE FISCALIZACIÓN  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO-JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
<b>Producto Final 1</b>	Informe de Fiscalización de Ingresos y Obligaciones contractuales del Proyecto Corredor Logístico Año 2024	<b>ANUAL</b>	1	1	100%	0%
<b>Producto Final 2</b>	Informe de Fiscalización del Proyecto Corredor Lenca Año 2024	<b>ANUAL</b>	1	1	100%	0%
<b>Producto Final 3</b>	Informe de Fiscalización de Ingresos y Obligaciones Contractuales del Proyecto Terminal de Graneles Años 2023-2024	<b>ANUAL</b>	1	0	0%	100%
<b>Producto Final 4</b>	Informe de Fiscalización del Proyecto Palmerola International Airport Año 2024	<b>ANUAL</b>	1	0	0%	100%
<b>Producto Final 5</b>	Informe de Fiscalización del Proyecto SIGLO XXI	<b>ANUAL</b>	1	0	0%	100%
<b>Producto Final 6</b>	Informe de Fiscalización del Proyecto Centro Cívico Gubernamental (CCG) Año 2024	<b>ANUAL</b>	1	0	0%	100%
<b>Producto Final 7</b>	Informe de Fiscalización de los Ingresos y Obligaciones Contractuales del Proyecto Terminal de Contenedores de Puerto Cortés Año 2024	<b>ANUAL</b>	1	0	0%	100%

**Observaciones:**

1. No se pudo realizar la ejecución programada para el segundo trimestre del POA, debido a cambios organizacionales dentro de la institución, tal como se describe en el memorándum No. SAPP-GF-066-2025, por lo cual se trasladó para el tercer trimestre 2025 su ejecución e igual todas las demás ejecuciones pendientes del tercer y cuarto trimestre respectivamente.

# ACTIVIDADES CENTRALES

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
SECRETARÍA GENERAL  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO-JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
Producto Intermedio	Sesiones y reuniones con Superintendentes, elaboración de Actas y de Informes de Trabajo.	ANUAL	24	8	33%	67%
Producto Intermedio	Elaborar comunicaciones oficiales de Superintendentes	ANUAL	50	20	40%	60%
Producto Intermedio	Refrendar actos administrativos de Superintendentes.	ANUAL	50	1	2%	98%
Producto Intermedio	Administrar expedientes administrativos.	ANUAL	20	4	20%	92%
Producto Intermedio	Elaborar Resoluciones Definitivas y sobre Recursos Legales.	ANUAL	20	0	0%	100%
Producto Intermedio	Notificar Providencias y Resoluciones	ANUAL	25	1	4%	96%
Producto Intermedio	Revisar leyes y normativas regulatorias.	ANUAL	3	0	0%	100%
Producto Intermedio	Atender y resolver solicitudes de Concesionarios.	ANUAL	12	1	8%	92%
Producto Intermedio	Archivar y custodiar documentos de Concesiones Portuarias y Aeroportuarias.	ANUAL	12	3	25%	75%
Producto Intermedio	Archivar y custodiar documentos de Concesiones Infraestructura vial.	ANUAL	12	3	25%	75%
Producto Intermedio	Archivar y custodiar documentos de Concesiones de Energía Eléctrica e Infraestructura Urbana.	ANUAL	12	3	25%	75%
Producto Intermedio	Archivar y custodiar documentos de contratos de Fideicomisos.	ANUAL	12	3	25%	75%
Producto Intermedio	Certificar cumplimiento obligaciones de Concesionarios.	ANUAL	6	0	0%	100%
Producto Intermedio	Mantener comunicación con Concedentes	ANUAL	12	13	108%	-8%
Producto Intermedio	Registro y despacho correspondencia de la Secretaría.	ANUAL	50	28	56%	44%
Producto Intermedio	Participación en reuniones y en los procesos de control interno	ANUAL	12	5	42%	58%
Producto Intermedio	Cooperar en procesos de fiscalización a Concesionarios.	ANUAL	12	0	0%	100%
Producto Intermedio	Extender certificaciones y autenticas oficiales.	ANUAL	12	7	50%	50%
Producto Intermedio	Custodiar los libros y documentos oficiales	ANUAL	12	3	25%	75%
Producto Intermedio	Atender consultas de usuarios de los servicios concesionados.	ANUAL	100	25	25%	75%

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA**  
**UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA**  
**EVALUACION DE EJECUCION PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**  
**SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO-JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
<b>Producto Final 1</b>	Informes de Auditoria realizadas	ANUAL	4	1	25%	75%
Producto Intermedio 1	Auditoria Especial Informatica	ANUAL	1	1	100%	0%
Producto Intermedio 2	Auditoria Especial Planeación, Ejecución y Conclusión de Fiscalización	ANUAL	1	1	100%	0%
Producto Intermedio 3	Evaluación Independiente de Control Interno	ANUAL	1	0	0%	100%
Producto Intermedio 4	Seguimiento de Recomendaciones y Plan de Implementacion MARCI 2	ANUAL	1	0	0%	100%
<b>Producto Final 2</b>	Informe de gestión institucional realizado	TRIMESTRAL	31	16	52%	48%
Producto Intermedio	Revisión de las cauciones y declaraciones juradas de bienes	TRIMESTRAL	2	2	100%	0%
Producto Intermedio	Revisión de la ejecución presupuestaria	I TRIMESTRE	4	1	25%	75%
Producto Intermedio	Supervisión de arqueos de caja chica	I TRIMESTRE	12	6	50%	50%
Producto Intermedio	Levantamiento de inventario de materiales	I TRIMESTRE	12	6	50%	50%
<b>Producto Final 3</b>	Plan de Trabajo año fiscal 2026 elaborado	ANUAL	1	1	100%	0%
Producto Intermedio	Programación de actividades Plan Operativo Anual 2026	ANUAL	1	1	100%	0%

EYBS

**NOTA:** Las Direcciones y unidades que su programación de metas físicas es indeterminada, por depender de insumos de otras Direcciones; su metas físicas programadas serán igual a las ejecutadas.

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO-JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
Producto Intermedio 1	Opiniones /dictámenes técnicos, legales, financieras y de fiscalización gestionadas a las gerencias y/o unidades de apoyo correspondientes.	MENSUAL	271	271	100%	0%
Producto Intermedio 2	Documentación contractual y administrativa, remitida a Secretaría General para la realización del las sesiones de pleno	MENSUAL	20	20	100%	0%
Producto Intermedio 3	Revisión de Informes Mensuales de las Gerencias .	MENSUAL	84	84	100%	0%
Producto Intermedio 4	Oficios externos de atención de requerimientos/opiniones, notificaciones a los los Concesionarios y demás actores involucradas en los contratos de APP.	INDETERMINADO	271	271	100%	0%
Producto Intermedio 5	Gestiones de capacitaciones externa reembolsable y no reembolsable en coordinación con la Jefatura de Talento Humano	II TRIMESTRE	4	4	100%	0%
Producto Intermedio 6	Gestiones de programas y proyectos técnicos, financieros de formación entre otras interinstitucionales, organismos privados, concesionarios y cooperación bilateral/multilateral	II TRIMESTRE	2	2	100%	0%
Producto Final 1	Subsistema de Información Publica Administrado debidamente actualizado según lineamientos	MENSUAL	12	6	50%	50%
Producto Intermedio 1	Documentos a publicar gestionados con la unidad correspondiente	MENSUAL	12	6	50%	50%
Producto Final 2	Respuesta a Solicitudes de Información Pública	INDETERMINADO	5	5	100%	0%
Producto Intermedio 1	Solicitudes de Informacion Publica analizadas.	INDETERMINADO	5	5	100%	0%
Producto Intermedio 2	Gestión del requerimiento de información a travez de oficios y/o memorandum en tiempo y forma	MENSUAL	5	5	100%	0%

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA**  
**GERENCIA LEGAL**  
**EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025**  
**SEGUNDO TRIMESTRE (ENERO- JUNIO)**

No.	TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
				PROGRAMADA	EJECUTADA		
1	Producto Final 1	Informe Anual dirigido a la procuraduría General de la República de Honduras, sobre el Seguimiento de Demandas y Procesos Judiciales de la Superintendencia de Alianza Público Privada.	Anual	1	0	0%	100%
2	Actividad 1	Asistir Jurídicamente al Pleno de Superintendentes, Secretaría General, Gerencia de Fiscalización, Gerencia de Operaciones, Auditoría Interna, Talento Humano y cualquier otra dependencia de la Superintendencia.	Trimestral	25	25	100%	0%
3	Actividad 2	Emitir las Opiniones, Dictámenes, Revisiones y/o Análisis que se soliciten.	Mensual	69	69	100%	0%
4	Actividad 3	Atender las consultas legales que efectúen los usuarios públicos y/o privados a través de la Secretaría General.	Trimestral	0	0	100%	0%
5	Producto Final 2	Informe Trimestral dirigido a la Secretaría De Finanzas en el cual se remiten las matrices de seguimiento de las Demandas Judiciales de la Superintendencia de Alianza Pública Privada.	Trimestral	2	2	100%	0%
6	Actividad 4	Dar seguimiento a las acciones judiciales que se interpongan contra actos Administrativos Emitidos por la Superintendencia.	Trimestral	12	12	100%	0%
7	Actividad 5	Elaboración de borradores de documentos de la Superintendencia hacia usuarios externos.	Trimestral	5	5	100%	0%
8	Actividad 6	Verificación interna de cumplimiento contractual de los proyectos.	Anual	1	0	0%	100%

NOTA: Esta Gerencia no puede determinar con exactitud una programación en razón que depende de los insumos e iniciativa de las demás dependencia por tratarse de una dependencia de consulta externa.

SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO  
PLANIFICACIÓN  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO - JUNIO)

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
<b>Producto Final 1</b>	Plan Operativo Anual 2025 consolidado	Anual	1	0	0%	100%
Producto Intermedio 1	Informes de Ejecución Física del POA elaborado	Trimestral	4	2	50%	50%
Actividad	Monitoreo del Sistema de Gerencia Pública por Resultados y Transparencia	Trimestral	4	2	50%	50%
Actividad	Reuniones de Revisión de cumplimiento de metas	Trimestral	4	2	50%	50%
<b>Producto Final 2</b>	Informe Anual de Actividades 2025	Anual	1	0	0%	100%

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
PRESUPUESTO Y MEJORA CONTINUA  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO-JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
Producto Final 1	Anteproyecto de Presupuesto Año 2025 consolidado y coordinado con la Gerencia de Operaciones	ANUAL	1	0	0%	100%
Producto Intermedio 1	Informes de Resumen Trimestral de Ingresos y Gastos presentado al Pleno de Superintendentes	TRIMESTRAL	4	2	50%	50%
Producto Intermedio 2	Control y Seguimiento de Pago de Aportes por Regulación	MENSUAL	12	6	50%	50%
Producto Intermedio 3	Elaboración del Manual Operativo Gerencia Fiscalización	ANUAL	1	1	100%	0%
Producto Intermedio 4	Elaboración del Manual Operativo Gerencia Legal	ANUAL	1	0	0%	100%
Producto Intermedio 5	Elaboración del Manual Operativo Gerencia de Regularización	ANUAL	1	0	0%	100%
Producto Intermedio 6	Elaboración del Manual Operativo de Operaciones	ANUAL	1	0	0%	100%
Producto Intermedio 7	Procesos Fortalecidos	TRIMESTRAL	4	2	50%	50%

Nota: No se cumplió con el Producto Intermedio 5, debido al cambio de administración y desvinculación laboral del personal técnico con experiencia en el área (proyectos aeroportuarios).

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
GERENCIA DE OPERACIONES  
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
II TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO-JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
<b>Producto Final 1</b>	Presupuesto Anual de Ingresos y Egresos de la Institución, elaborado en coordinación con la Gerencia de Planificación y Presupuesto, integrando las diferentes necesidades de la entidad.	III TRIMESTRE	1	0	0%	100%
<b>Producto Final 2</b>	Pagos a proveedores y acreedores de la institución realizados.*	DIARIO	540	296	55%	45%
<b>Producto Final 3</b>	Recuento físico de las existencias y activos de la institución actualizado.	SEMESTRAL	2	1	50%	50%
<b>Producto Final 4</b>	Informes de ejecución financieros elaborados y enviados a entes contralores y reguladores del Estado.	TRIMESTRAL	4	2	50%	50%
Producto Intermedio 1	Informe de Rendición de cuentas	II TRIMESTRE	1	0	0%	100%
Producto Intermedio 2	Informe Anual de Actividades	ANUAL	1	1	100%	0%
Producto Intermedio 3	Entrega mensual de reportes financieros para el portal de Información Pública Transparencia	MENSUAL	12	6	50%	50%
Producto Intermedio 4	Fianza presentada a favor del Estado, para el cumplimiento de función.	ANUAL	6	2	33%	67%
<b>Producto Final 5</b>	Elaboración y registro del Plan Anual de Compras y Contrataciones.	ANUAL	1	0	0%	100%
Producto Intermedio 1	Solicitud de Información de adquisición de las diferentes Gerencias, Direcciones, Secretarías y Auditoría.	ANUAL	1	0	0%	100%

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
GERENCIA DE OPERACIONES  
UNIDAD DE TALENTO HUMANO  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
(ENERO-JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
Producto Final 1	Planillas en la plataforma del SIREP elaboradas y cargadas.	MENSUAL	12	0	0%	100%
Producto Intermedio 1	Controles de asistencia de colaboradores realizadas	MENSUAL	12	6	50%	50%
Producto Intermedio 2	Control de vacaciones de los empleados mediante calendario anual.	MENSUAL	12	6	50%	50%
Producto intermedio 3	Nominas Salariales mensuales elaboradas y revisadas*	MENSUAL	67	35	52%	48%
Producto intermedio 4	Programas de formación coordinados.	MENSUAL	12	1	8%	92%
Producto intermedio 5	Documentos y expedientes actualizados	MENSUAL	12	6	50%	50%
Producto intermedio 6	Reclutamiento, selección y contratación de personal.	MENSUAL	12	6	50%	50%
Producto intermedio 7	Actualización de Pasivo Laboral	ANUAL	1	0	0%	100%
Producto intermedio 8	Entrega mensual de información al oficial de Información Pública Transparencia	MENSUAL	12	6	50%	50%

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
GERENCIA DE ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
II Trimestre Acumulado (enero- junio)**

	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
<b>Producto Intermedio</b>	<b>Fortalecimiento de Imagen Institucional</b>	ANUAL	1	1	100%	0%
Actividad	Campaña sobre Servicios que ofrecen los Proyectos	II- IV Trimestre	2	1	50%	50%
Actividad	Elaborar y difundir boletines informativos digitales	MENSUAL	12	6	50%	50%
Actividad	Redacción y elaboración de Comunicados o avisos informativos	TRIMESTRAL	4	1	25%	75%
Actividad	Capsulas audiovisuales informativas avances, visitas de proyectos o eventos SAPP.	TRIMESTRAL	4	2	50%	50%
Actividad	Monitoreo diario prensa y audiovisual	TRIMESTRAL	4	2	50%	50%
Actividad	Visitas con personal técnico encargado de proyectos para recopilar información audiovisual de los avances y supervisión de SAPP	TRIMESTRAL	4	2	50%	50%
Actividad	Publicaciones sobre estado de proyectos, capacitaciones u otro asunto institucional.	MENSUAL	36	18	50%	50%
Actividad	Elaboración y divulgación de artes en días festivos	MENSUAL	12	6	50%	50%
<b>Producto Intermedio</b>	<b>Comunicación Interna Desarrollada</b>	ANUAL	1	1	100%	0%
Actividad	Boletín Interno mensual	MENSUAL	12	6	50%	50%
Actividad	Campaña Interna contra la corrupción	IV TRIMESTRE	1	0	0%	100%

\*La programación de los Comunicados es un estimado, ya que estos dependen de la necesidad de los mismos.

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
GERENCIA DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO-JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
<b>Producto Intermedio</b>	Opiniones Financieras de temas específicos de los Contratos emitidas.	SEGÚN EL CASO LO AMERITE	3	3	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	Opiniones sobre ajustes y validación de formulas de ajustes tarifarios de la Proyectos Concesionados emitidas.	SEGÚN EL CASO LO AMERITE	2	2	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	Informes Trimestrales de Monitoreo y Seguimiento de proyectos revisado y presentados.	Trimestral	4	2	50%	50%
<b>Producto Intermedio</b>	Revisión de Actualización de inventario de Bienes	Anual	4	1	25%	75%

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
GERENCIA DE TI Y PROYECTOS  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN ACUMULADA PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO (ENERO - JUNIO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
Producto Intermedio	Licencias de software renovadas/adquiridas	Anual	4	3	75%	25%
Producto Intermedio	Mantenimiento preventivo y correctivo realizado al equipo informatico	Mensual	432	240	56%	44%
Producto Intermedio	Servicios Contratados	Mensual	12	6	50%	50%
Producto Intermedio	Integración de Herramientas Tecnologicas	Trimestral	5	2	40%	60%
Producto Intermedio	Formación y Capacitación Tecnologica	Anual	2	0	0%	100%

Nota: Se reprograman las actividades de Formación y Capacitación Tecnológica para el ultimo trimestre del año 2025

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
DIRECCIÓN REGIONAL SPS  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
PRIMER TRIMESTRE (ENERO-MARZO)**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
<b>Producto Intermedio 1</b>	Solicitudes de concesionarios y operadores atendidas.	Mensual	8	8	100%	0%
<b>Producto Intermedio 2</b>	Atender las comunicaciones directas solicitadas por los concesionarios, con el fin de despejar su inquietudes o dudas.	Mensual	4	4	100%	0%

**Nota:** Los informes mensuales de los Proyectos Concesionados SPS Siglo XXI, La Lima mi Ciudad esta en Desarrollo, Corredor Logístico tramo La Barca - Puerto Cortes, son remitidos a la Gerencia de Regularización, también los informes que se cargan a la página Web. Estos informes son elaborados por colaboradores de SAPP SPS y reportados bajo el Programa de Supervisiones Técnicas.

Nota: La dirección regional de San Pedro Sula, no ha presentado la ejecución física financiera del II trimestre, debido a cambios organizacionales y proceso de capacitación a todo el personal para su cumplimiento.

**SUPERINTENDENCIA DE ALIANZA PÚBLICO PRIVADA  
GERENCIA DE CUMPLIMIENTO LEGAL DE PLENO  
EVALUACIÓN EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025  
Primer Trimestre 2025 (ENERO- MARZO )**

TIPO DE PRODUCTO/ ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERIODICIDAD DE EJECUCIÓN	METAS FÍSICAS		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PENDIENTE DE EJECUCIÓN
			PROGRAMADA	EJECUTADA		
<b>Producto Intermedio</b>	Asesorar jurídicamente al pleno de Superintendentes.	Mensual	2	2	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	Redacción de actas de las sesiones de pleno de superintendentes	Mensual	2	2	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	Garantizar y asegurar que el Pleno de Superintendentes siga las Leyes, regulaciones, políticas y estándares relevantes que se aplican a la SAPP dentro de sus funciones y atribuciones.	Mensual	2	2	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	Proporcionar apoyo integral al pleno de superintendentes, garantizando	Mensual	2	2	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	Planificar, dirigir o coordinan actividades del pleno de superintendentes para asegurar el cumplimiento de los estándares éticos y normativos.	Mensual	2	2	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	Monitoreo de resoluciones y Acuerdos del Pleno de Superintendentes	Mensual	1	1	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	memorandums enviados	Mensual	2	2	100%	0%
<b>Producto Intermedio</b>	Reuniones sostenidas	Mensual	5	5	100%	0%

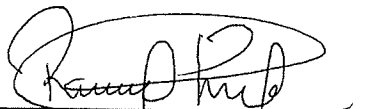
Nota: La gerencia de cumplimiento de pleno, no ha presentado la ejecución física financiera del POA II Trimestre, debido a que la gerencia es nueva y hubo cambios en las funciones del perfil del puesto, y por ello está en proceso de actualización del perfil del gerente y el asistente del pleno, para la correcta delegación de las funciones y cumplimiento de la ejecución.

# EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA


[illegible]


Codigo de Cuenta	Gastos de Funcionamiento	Ejecutado												TOTAL
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
26200	Viáticos	29,600.00	38,320.00	55,130.00	62,860.00	5,430.00	42,360.00	-	-	-	-	-	-	233,700.00
26210	Viáticos Nacionales	29,600.00	38,320.00	55,130.00	62,860.00	5,430.00	42,360.00	-	-	-	-	-	-	233,700.00
26220	Viáticos al Exterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27000	Impuestos, Derechos, Tasas y Gastos Judiciales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27200	Tasas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27210	Matricula anual del vehiculo y Tasas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29000	Otros servicios No Personales	9,918.75	-	6,534.68	-	27,607.38	8,439.00	-	-	-	-	-	-	52,499.81
29100	Ceremoniales y Protocolo	9,918.75	-	6,534.68	-	27,607.38	8,439.00	-	-	-	-	-	-	52,499.81
29200	Servicios de Vigilancia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30000	Materiales y Suministros	34,109.65	59,227.44	44,832.92	46,845.57	40,886.49	88,615.47	-	-	-	-	-	-	314,519.54
31000	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	7,434.78	4,915.29	11,240.19	6,086.74	9,680.33	26,310.87	-	-	-	-	-	-	65,668.20
31100	Alimentos y Bebidas para personas	7,434.78	4,915.29	11,240.19	6,086.74	9,680.33	26,310.87	-	-	-	-	-	-	65,668.20
32000	Prendas de Vestir, Materiales y Accesorios para costura	-	-	-	721.05	-	-	-	-	-	-	-	-	721.05
32310	Prendas de Vestir	-	-	-	721.05	-	-	-	-	-	-	-	-	721.05
33000	Productos de Papel y Cartón	15,000.00	13,598.05	-	-	98.85	13,845.10	-	-	-	-	-	-	42,542.00
33100	Productos de Papel y Cartón (Papel higienico)	15,000.00	13,598.05	-	-	98.85	13,845.10	-	-	-	-	-	-	42,542.00
33300	Productos de Artes Graficas (Impresos, formularios, boletines y calendarios)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33400	Papel de escritorio (Papel Bond y Otros)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33500	Libros, Revistas y Periodicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35000	Productos Químicos, Farmaceuticos, Combustible y Lubricantes	3,500.00	19,134.80	22,240.00	9,800.40	13,674.30	12,010.64	-	-	-	-	-	-	81,558.38
35100	Productos Químicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35200	Proctos Farmaceuticos y Medicinal	-	-	-	-	-	1,198.24	-	-	-	-	-	-	1,198.24
35600	Combustibles y Lubricantes	3,500.00	19,134.80	22,240.00	9,800.40	13,674.30	12,010.64	-	-	-	-	-	-	80,360.14
35610	Gasolina	-	-	250.00	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	1,050.00
35620	Diesel	3,500.00	19,134.80	21,990.00	9,000.40	13,674.30	12,010.64	-	-	-	-	-	-	79,310.14
35650	Aceites y Grasas Lubricantes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35800	Producto de Material Plastico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36000	Productos Metalicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36900	Otros Productos Metalicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39000	Otros Materiales y Suministros	8,174.87	21,579.30	11,352.73	30,237.38	17,435.01	35,250.62	-	-	-	-	-	-	124,029.91
39100	Elementos de limpieza y aseo personal (Detergentes, jabones, desodorantes ambientales, etc)	-	-	4,796.95	1,946.49	-	2,536.67	-	-	-	-	-	-	9,280.11
39200	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza (Lapices, Lapiceros, sellos, etc)	4,485.00	21,579.30	6,555.78	9,866.54	2,070.00	11,968.08	-	-	-	-	-	-	56,524.70
39300	Utiles y Materiales Electricos (Baterias, Llaves, etc)	-	-	-	-	1,335.00	-	-	-	-	-	-	-	1,335.00
39400	Utensilios de cocina y comedor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39500	Instrumentales, Materiales y Suministros Medicos Y Laboralorio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39530	Material Medico Quirurjico Menor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39600	Repuestos y Accesorios	3,689.87	-	-	18,424.35	14,030.01	20,745.87	-	-	-	-	-	-	56,890.10
40000	Bienes Capitalizables	-	24,049.95	-	28,389.99	287,007.11	-	-	-	-	-	-	-	339,447.05
42000	Maquinarias y Equipos	-	24,049.95	-	28,389.99	287,007.11	-	-	-	-	-	-	-	339,447.05
42100	Equipo de Oficinas y Muebles	-	24,049.95	-	28,389.99	287,007.11	-	-	-	-	-	-	-	339,447.05
42110	Muebles Varios de Oficina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24,049.95
42120	Equipo Varios de Oficina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42300	Equipo de Transporte de Elevación y Tracción	-	-	-	28,389.99	-	-	-	-	-	-	-	-	28,389.99
42310	Equipo de Transporte Terrestre para Personas	-	-	-	28,389.99	-	-	-	-	-	-	-	-	28,389.99
42500	Equipos de Comunicación Señalamiento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42510	Equipo de Comunicación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42600	Equipo para computación	-	-	-	28,389.99	-	-	-	-	-	-	-	-	28,389.99
45000	Activos Intangibles	-	-	-	-	287,007.11	-	-	-	-	-	-	-	287,007.11
45100	Aplicaciones Informáticas (Licencias de software)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Presupuesto anual/gasto mensual		5,150,464.01	5,014,646.82	5,266,124.07	6,267,651.83	9,551,325.93	8,757,977.14	-	-	-	-	-	-	40,008,189.80



  
 REYNA MARIA ERAZO TORRES  
 JEFE ADMINISTRATIVO



  
 FABIO MAURICIO ROSALES MEJIA  
 GERENTE DE OPERACIONES

  
 JULIA MARIBEL ORTEGA AVILA  
 CONTADOR

